

Inspectierapport

Agrarisch Kinderdagverblijf Koekeloeren (KDV)

Lage Horst 1c

6562 KT Groesbeek

Registratienummer 217701620

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Berg en Dal
Datum inspectie:	26-09-2023
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-10-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	12
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	17
Veiligheid en gezondheid.....	19
Accommodatie.....	20
Ouderrecht.....	20
Gegevens voorziening.....	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht.....	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	21
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Dit onderzoek is gedaan binnen drie maanden na registratie van het kindercentrum. Het onderzoek richt zich op de praktijk-items die nog niet bij het onderzoek voor registratie beoordeeld zijn. De volgende onderwerpen zijn beoordeeld:

- uitvoering pedagogisch beleidsplan
- de pedagogische praktijk
- de verklaring omtrent het gedrag/inschrijving in het personenregister kinderopvang
- de opleidingseisen
- aantal ingezette beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling, inzet beroepskrachten in opleiding, achterwachting)
- stabiliteit van de opvang voor kinderen (opvang in groepen, vaste gezichten, mentor, gebruik stamgroep ruimtes)
- uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid (veiligheid en gezondheid in de praktijk)
- passende inrichting
- informatie.

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met beroepskrachten, andere aanwezigen en de houder (interview)
- het bekijken en beoordelen van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- geautoriseerde raadpleging van registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermeldingen wordt dit nader toegelicht.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 28 september 2023 kinderdagverblijf (KDV) Agrarisch kinderdagverblijf Koekeloeren in Groesbeek bezocht voor het onderzoek na registratie.

Conclusie

Het KDV voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Korte beschrijving van het kindercentrum

Het KDV is gevestigd in een nieuwe accommodatie aan de overkant van een agrarisch bedrijf. Er is een ruim omheind buitenspeel terrein en een apart parkeerterrein. Aan de linkerkant van het gebouw is een opslagruimte van het agrarisch bedrijf. Het KDV heeft ruimte voor twee stamgroepen.

Agrarisch Kinderdagverblijf Koekeloeren VOF is een nieuwe houder met één kindercentrum. De houder is aangesloten bij de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK).

Vorige onderzoeken

Op 3 juli 2023 heeft een onderzoek voor registratie plaatsgevonden met een positief advies voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- uitvoering pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk.

Pedagogisch beleid

Conclusie

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Inleiding

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk. De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum gesprekken te voeren met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat de beroepskrachten doen.

Het pedagogisch beleidsplan

De Verenigde Agrarische Opvang (VAK) heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. In dit plan staan de afspraken die voor alle aangesloten agrarische kindercentra gelden. Elk kindercentrum heeft daarnaast een eigen pedagogisch werkplan. Daarin staan de afspraken en de werkinstructies die gelden op het KDV.

Bij het onderzoek voor de start is het complete pedagogisch beleidsplan beoordeeld en in orde bevonden.

Uitvoering van het pedagogisch beleid

De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. Dit wordt in de volgende paragraaf toegelicht.

Pedagogische praktijk

Conclusie pedagogische praktijk

De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

Inleiding

De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum. In de Wet kinderopvang worden vier manieren ("pedagogische basisdoelen") genoemd om dit te bereiken:

- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De toezichthouder beoordeelde de pedagogische praktijk door te kijken naar de manier waarop de beroepskrachten omgaan met de kinderen. Ook zijn er korte gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en de houder.

Er is gekeken op een donderdagmorgen tijdens en na het buitenspelen. Er was één beroepskracht aanwezig op de groep en verder de pedagogisch beleidsmedewerker en een meeloop beroepskracht. De houder was ook aanwezig om de toezichthouder rond te leiden en uitleg te geven.

Voor de observatie wordt het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland gebruikt. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is. Hieronder staat de beoordeling van de vier pedagogische basisdoelen met een beschrijving van enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de inspectie.

De beroepskrachten zorgen voor emotionele veiligheid van kinderen

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

-Aansluiten

De beroepskracht verwoordt in veel situaties haar gedrag. Zij past haar lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan) en praat met taal (zins- en woordkeuze) die past bij de leeftijd van het kind.

Er is een ontspannen en open sfeer in de groep

-Welbevinden

Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen en zijn bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zij zelf kunnen, ze tonen plezier en trots. Dat is te zien bij het buitenspelen.

De beroepskrachten bieden kinderen mogelijkheden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Er is interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen

-Voorspelbaarheid

De beroepskracht geeft duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. Bijvoorbeeld, "we gaan naar binnen" en "Ja, ik ga voor jou een boterham maken".

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen via de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting

-Dagprogramma

Er is een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarin ruimte is voor het benutten van nieuwe ervaringen. De beroepskracht vertelt dat ze 's ochtends na het fruit eten een tijd buitenspelen (deze ochtend was dat van plusminus 10.15 tot 11.15) en dan ook vaak een "rondje boerderij" doen. In een klein groepje kan dat met een vierpersoons kinderwagen.

-Kwaliteit spelmateriaal

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn specifieke speelhoeken in zowel de binnen- als buitenspeelruimte.

De beroepskrachten dragen bij aan de sociale ontwikkeling van kinderen

De kinderen zijn deel van de groep

-Positieve sfeer

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van de ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes met de kinderen, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Zij hebben een actieve rol in het realiseren van een positieve groep. Dit is te zien bij het buitenspelen en bij het gezamenlijk eetmoment in de groepsruimte.

De beroepskrachten laten kinderen kennis maken met waarden en normen in de samenleving

Beroepskrachten hebben een voorbeeldfunctie in spreken en handelen

-Professionele werkhouding en voorbeeldfunctie

De beroepskrachten/medewerkers zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol. Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die gehanteerd worden volgens het beleid. Ze geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (op locatie, 28-9; telefonisch, 24-10-2023)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (in de groepsruimten en buitenruimten)
- Pedagogisch beleidsplan (Handboek VAK-formule, Pedagogisch beleid, september 2021)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- aantal beroepskrachten
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en tijdig gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

Inleiding

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum. Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

Inschrijving en koppeling in het PRK

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de beroepskrachten en andere personen die werkzaam zijn op het nieuwe kindercentrum. Momenteel zijn er 5 beroepskrachten werkzaam. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder voor de start.

De functionarissen/bestuurders (vennoten) van de nieuwe kinderopvangorganisatie zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en na registratie van het kindercentrum gekoppeld door de houder.

Opleidingseisen

Conclusie opleidingen

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passende opleiding.

Inleiding

De beroepskrachten die op de groep staan op het kindercentrum moeten een opleiding hebben die geschikt is voor de kinderopvang. De opleidingseisen staan beschreven in de cao Kinderopvang. Op het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam zijn. Hiervoor gelden speciale opleidingseisen.

Passende opleiding beroepskrachten

De diploma's van de 6 beroepskrachten die werkzaam zijn op het KDV zijn al beoordeeld bij het onderzoek voor registratie en in orde bevonden. Deze personen beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld. Het gaat om een combinatiefunctie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach. Bij het onderzoek voor

de start is al beoordeeld dat de medewerker een passende beroepskwalificatie heeft voor deze functie volgens de meest recente cao Kinderopvang. De pedagogisch beleidsmedewerker is ook als beroepskracht op de stamgroep werkzaam.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.

Inleiding

De houder moet voldoende personeel inzetten. Dat geldt voor de beroepskrachten, de beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn.

Hieronder staat hoe de toezichthouder de eisen voor de inzet van beroepskrachten beoordeeld heeft.

Beroepskracht-kindratio

Op elke stamgroep werken beroepskrachten om de kinderen te verzorgen en begeleiden. Er moeten voldoende beroepskrachten op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten per groep nodig zijn, hangt af van het aantal kinderen en hun leeftijd. Dit wordt de "beroepskracht-kindratio" genoemd. In de Wet kinderopvang en in een rekentabel van de overheid (1ratio) staat wat minimaal nodig is.

De beroepskracht-kindratio is getoetst op de dag van de inspectie. De inzet van de beroepskrachten op de voorgaande weekdays is beoordeeld op het weekrooster. Het aantal beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.

Afwijkende inzet beroepskrachten (drie-uursregeling)

Als een kindercentrum 10 uur open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat heeft te maken met de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd. Uit de personeelsroosters en interview met de beroepskrachten blijkt dat ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid beschreven kaders.

Aantal beroepskrachten bij afwijkende inzet

Binnen de tijdvakken van de drie-uursregeling wordt ten minste de helft van het nodige aantal beroepskrachten ingezet. (Dus bij inzet van 3 beroepskrachten op de groep, gaan ze om beurten met pauze en niet met twee tegelijk.) Op dagen dat er 1 beroepskracht werkt, neemt de 'achterwacht' op kantoor tijdens de middagpauze de groep over zodat de beroepskracht met pauze kan.

Overzichten inzet beroepskrachten en presentielijsten kinderen

De houder werkt met digitale overzichten van de dagelijkse inzet van beroepskrachten met de werktijden. En met digitale presentielijsten van de kinderen met vermelding van leeftijd en haal- en brengtijden. Hiermee wordt de benodigde en de afwijkende inzet van beroepskrachten aangetoond. De personeelsinzet en presentielijsten van de inspectieweek zijn ingezien.

Achterwacht bij (afwijkende) inzet van één beroepskracht

Als er maar één beroepskracht ingezet wordt op het kindercentrum moet er een telefonische achterwacht beschikbaar zijn. Deze persoon moet binnen een kwartier aanwezig kunnen zijn. Bij inzet van één beroepskracht tijdens de tijdsvakken van afwijken (meestal aan het begin en eind van de dag en tijdens de middagpauze) moet er een andere volwassene aanwezig zijn in het kindercentrum.

De eigenaar/vennoot van het kindercentrum is zelf vier dagen aanwezig op het kantoor en op de vijfde dag is de PBM aanwezig. Er is dus altijd iemand "in huis" als achterwacht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.

Inleiding

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op het KDV is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen met vaste beroepskrachten op elke groep. Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

Opvang in stamgroepen

De indeling in stamgroepen op het kindercentrum is als volgt:

- groep Koetjes maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar
- groep Kalfjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar

Er is gestart met één stamgroep: de Kalfjes in de rechter groepsruimte. In het nieuwe kalenderjaar zal stamgroep Koetjes ook open gaan.

Samenvoegen stamgroepen

Opvang in een andere stamgroep is in de huidige situatie niet van toepassing op dit kindercentrum.

Informatie aan ouders over de beroepskrachten die werken op de eigen stamgroep

De ouders kunnen op het prikbord in de hal zien welke beroepskrachten er werken op de opvangdag.

Aanwezigheid van vaste beroepskrachten (vaste gezichten criterium)

Er is gekeken of kinderen in de leeftijd tot één jaar in groepen met twee beroepskrachten ten hoogste twee (in groepen met drie beroepskrachten ten hoogste drie) vaste beroepskrachten hebben. Van deze beroepskrachten moet per dag ten minste één beroepskracht werkzaam zijn. Kinderen van één tot vier jaar mogen maximaal drie (in groepen met drie beroepskrachten ten hoogste vier) vaste beroepskrachten hebben. Dit is beoordeeld voor de inspectieweek.

Voor de aanwezige kinderen is voldaan aan de eis van maximaal twee (of drie) vaste gezichten.

Opvang in ten hoogste twee stamgroep-ruimten

Er wordt voldaan aan deze eis doordat op het KDV twee stamgroepen zijn. De tweede stamgroep-ruimte is momenteel nog niet ingericht en nog niet in gebruik. De tweede stamgroep start in 2024.

Toewijzing van een mentor

Elk kind in de stamgroep moet een mentor hebben. Dat is één van de vaste beroepskrachten die het kind goed kent.

In een interview met de houder en beroepskracht is besproken hoe de mentor werkt. De naam van de mentor staat vermeld bij de kind gegevens die ouders in de ouderapp kunnen inzien. De toewijzing en de taken van de mentor voldoen aan de eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (op locatie, 28-9; telefonisch, 24-10-2023)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (in de groepsruimten en buitenruimten)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Plaatsingsoverzicht (week 39-2023)
- Presentielijsten (week 39-2023)
- Personeelsrooster (week 39-2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Handboek VAK-formule, Pedagogisch beleid, september 2021)
- Pedagogisch werkplan (Handboek VAK-formule, Pedagogisch beleid, september 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voldaan aan de eisen voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Inleiding

Een houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang van kinderen.

Voor elk kindercentrum moet een plan gemaakt zijn waarin de risico's en werkafspraken voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beschreven zijn. De houder moet zorgen dat de beroepskrachten de afspraken uit het plan uitvoeren. Binnen drie maanden na de start van het kindercentrum moet het plan geëvalueerd en mogelijk nog aangepast worden.

De uitvoering van het beleid is beoordeeld door op het kindercentrum gesprekken te voeren met de beroepskrachten en de houder en te kijken naar de veiligheid en gezondheid in de praktijk.

Handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid gezien in de praktijk en besproken. Bijvoorbeeld, dat de beroepskracht tijdens het buitenspelen alle kinderen mee naar binnen neemt als zij alleen werkt en er een kind moet plassen. De beroepskrachten dragen handschoenen met het verschonen en bereiden van voeding. Zij mogen dan (korte verzorgde) gelnagels hebben.

Evaluatie en actualisatie

De houder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na de start geëvalueerd. Een aantal werkafspraken is aangescherpt en aangepast. De houder heeft dit mondeling toegelicht. Bijvoorbeeld, de afspraken voor het toezicht op de kinderen tijdens het buitenspelen. En de afspraken voor het gebruik van de buitenbedjes en het instellen van de temperatuur in de slaapkamers.

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Tijdens de inspectie was de opvangsituatie veilig en gezond voor kinderen.

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's gezien in de praktijk.

De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

Eén situatie is besproken met de houder. Op de oprit van het kinderdagverblijf lag onder een kleine losse juten doek een dood kalf, dat opgehaald zou worden voor destructie. Het is een mogelijk veiligheidsrisico als bijvoorbeeld een peuter nieuwsgierig is en (bij aankomst of vertrek of wandelingetjes van het terrein af) er naartoe rent om te kijken. Het dode dier trekt vliegen aan. Daar hebben ze in de groepsruimte al meer last van dan gemiddeld. De bedrijvigheid van kinderopvang en boerenbedrijf moeten goed gescheiden worden. Aan de overkant van de weg is de oprit van de boerderij, eveneens vrij bereikbaar door een groenstrook. De houder geeft aan deze situatie al eerder besproken te hebben met de boer en zal erop toezien dat dit niet meer gedaan wordt.

Aanwezigheid van een volwassene met een geldige kinder-EHBO

12 van 23

Tijdens het inspectiebezoek was er één beroepskracht aanwezig op de groep. Zij is gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Alle beroepskrachten en de houder en PBM die aanwezig zijn op kantoor en achterwacht zijn, hebben een geldig certificaat kinder-EHBO.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (op locatie, 28-9; telefonisch, 24-10-2023)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (in de groepsruimten en buitenruimten)
- EHBO certifica(a)t(en) (5 beroepskrachten en houder)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Eisen aan ruimtes

Conclusie

De binnen- en buitenruimtes zijn veilig en passend ingericht met betrekking tot het aantal en de leeftijdscategorie van de kinderen.

Inleiding

Het gebouw en de buitenruimte van het kindercentrum moeten aan een aantal eisen voldoen. De binnen- en buitenruimte moet groot genoeg zijn voor alle aanwezige kinderen, veilig en toegankelijk zijn en zo zijn ingericht dat kinderen er goed kunnen spelen.

Bij het onderzoek voor registratie in het LRK is de beschikbare ruimte beoordeeld. Daarop is het maximaal aantal kindplaatsen in het LRK gebaseerd.

Passende inrichting en veiligheid van de binnen- en buitenruimtes

Eén van de twee stamgroepruimtes is in gebruik en passend ingericht met verschillende speelhoekjes en voldoende vrije loopruimte. De slaapkamers zijn ook passend ingericht met veilige stapelbedjes met beveiliging.

In de centrale hal zijn onder de kinderkapstokjes lage bankjes geplaatst waaronder de schoenen geschoven kunnen worden. Hierdoor blijft de loopruimte vrij van obstakels.

De buitenspeelruimte is uitdagend ingericht met fietspaadjes, speelheuveltjes, een glijbaantje, een grote zandbak-kuil een stuk afgeschermd speelweide voor de baby's.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (op locatie, 28-9; telefonisch, 24-10-2023)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (in de groepsruimten en buitenruimten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (aanpassingen werkafspraken besproken, 24-10-2023)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie.

Informatie

Conclusie

Ouders (en anderen) worden voldoende geïnformeerd.

Inleiding

Hieronder staan de onderwerpen waarover de houder informatie moet geven en de beoordeling van de toezichthouder.

Informatie over het beleid

De houder moet de ouders (en iedereen die daarom vraagt) goed informeren over allerlei onderwerpen. De houder doet dit o.a. door duidelijke informatie op de website, gebruik van een ouderapp en een documentenmap ter inzage op de locatie. Uit bestudering van deze informatie blijkt dat iedereen voldoende wordt geïnformeerd over alle beleidszaken, die genoemd worden in artikel 1.48d t/m 1.57d van de Wet kinderopvang.

Informatie over het inspectierapport

Het inspectierapport is op een makkelijk vindbare plek op de website van het kindercentrum geplaatst

Informatie over de geschillenregeling

Ouders worden in de ouderapp bij de documenten geïnformeerd over de geschillenregeling.

Klachten en geschillen

Inleiding

De houder moet zorgen voor een goede klachtenregeling en die op een duidelijke manier aan ouders laten zien.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is beoordeeld bij het onderzoek voor registratie en in orde bevonden.

Informatie over de klachtenregeling

De houder brengt de klachtenregeling op een duidelijke manier onder de aandacht van alle ouders. De regeling is te vinden in de ouderapp.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (op locatie, 28-9; telefonisch, 24-10-2023)
- Informatiemateriaal voor ouders (op prikbord en in documentenmap in de hal)
- Website
-

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Agrarisch Kinderdagverblijf Koekeloeren
Website	: http://www.kinderdagverblijfkoekeloeren.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000054527813
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Agrarisch Kinderdagverblijf Koekeloeren
Adres houder	: Lage Horst 1c
Postcode en plaats	: 6562 KT Groesbeek
KvK nummer	: 88681181
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: A. de Haan

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Berg en Dal
Adres	: Postbus 20
Postcode en plaats	: 6560 AA Groesbeek

Planning

Datum inspectie	: 26-09-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 25-10-2023
Vaststelling inspectierapport	: 31-10-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 31-10-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-10-2023

Openbaar maken inspectierapport : 14-11-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.